



## SAGE-FEMME H/F SERVICE PMA

### LE POSTE

Nous recherchons une Sage-Femme de coordination H/F pour notre service PMA.

Type de poste : CDI temps plein

Rémunération : à partir de 3 057€ brut

+ primes d'ancienneté et de technicité selon le profil

#### Missions :

Coordonner l'activité du service PMA pratiquant 1200 ponctions et 1400 transferts d'embryons (FIV, ICSI, IMSI, Transfert d'embryons congelés, activité de recherche clinique) et assurer le suivi des grossesses jusqu'à l'inscription en maternité

Vous faites partie intégrante de l'équipe médicale

Ce poste vous permettra de développer des compétences en gynécologie (sur le plan échographique et clinique), en PMA (maîtrise des protocoles de stimulation.)

Vous apprécierez le travail au sein d'une équipe jeune et dynamique, pluridisciplinaire : biologistes de la reproduction et cliniciens de la fertilité.

### ACTIVITÉ CLINIQUE :

- Suivi échographique des grossesses débutantes jusqu'à 11 SA
- Suivi des issues de grossesses ;
- Monitoring Echographie de stimulation ovarienne (FIV, ICSI, TEC, IIU)
- Assurer les Sorties de bloc ( ponction ).

### LE PROFIL

- Formation initiale : Diplôme de sage- femme

- Formation professionnelle continue :

Connaissance et aisance informatique

DU d'échographie

La formation en PMA peut être acquise sur site mais expérience appréciée.

- Aptitudes et savoir être

- Ce poste nécessite des qualités humaines centrée sur l'écoute et de la bienveillance ,car les patients de PMA sont anxieux en général
- Aptitudes à travailler en équipe et en réseau.
- Sens de l'organisation, aptitude à la synthèse, réactivité requises.

### TÂCHES PRINCIPALES :

- Assurer le bon fonctionnement du secrétariat médical et de l'activité ambulatoire de ponctions
- Participer à la gestion du planning des secrétaires et des infirmières
- Assurer la liaison entre le secrétariat médical et les médecins PMA
- Assurer la liaison avec la psychologue si besoin
- Remonter les problèmes si besoin
- Assurer le lien entre les médecins du réseau et le service PMA
- Assurer le lien avec les autres services de l'Hôpital (Hospitalisation, Bloc, Obstétrique)
- Participer au staff hebdomadaire (analyse des tentatives négatives, établissement des nouvelles stratégies)
- Participer au CODIR/réunion d'encadrement

Envoyez votre C.V. à [recrutement@bluets.org](mailto:recrutement@bluets.org) ou [cecile.dieudonne@bluets.org](mailto:cecile.dieudonne@bluets.org)

Consultez [www.bluets.org](http://www.bluets.org)